

프로그램 내용 구성 및 관련 자료 안내



‘특성화고 국어과 기초학력 향상 프로그램’은 ‘국어 학습(기본)’과 세 가지의 ‘유형별 학습맵’으로 구성되어 있어서 학습 상황이나 필요에 맞게 교수·학습을 진행할 수 있습니다.

1 국어 학습(기본)

‘국어 학습(기본)’에는 특성화고 국어과 기초학력 향상 프로그램의 학습 내용이 제시되어 있습니다. 국어과 학습 내용은 국어 의사소통 능력을 신장하기 위하여 ‘듣기·말하기(4단원-12차시)’, ‘읽기(4단원-16차시)’, ‘쓰기(3단원-16차시)’의 세 영역을 중심으로, 총 44차시의 학습 내용으로 구성되어 있습니다.

각 차시별로 동영상 학습을 진행할 수 있는 ‘학습 콘텐츠’, ‘교사용 지도서’, ‘활동지’, ‘문제지’가 각각 제공되고 있습니다. ‘교사용 지도서’ 다운로드 아이콘을 클릭하시면 본 교사용 지도서를 차시별로 내려 받을 수 있습니다. ‘활동지’는 워크북 형태로 각 차시별 주요 학습 내용과 연계하여 활용하실 수 있습니다. ‘문제지’는 ‘학습 콘텐츠’에 삽입되어 있는 ‘연습 문제’와 ‘적용 문제’를 한글 텍스트로 변환한 것이므로 필요에 따라 편집하셔서 교수·학습에 활용하실 수 있습니다.

<국어 학습(기본)>

영역	단원	차시	학습 콘텐츠	교사용 지도서	활동지	문제지
듣기·말하기	대화하기	1. 상황에 맞게 인사 주고받기				
		2. 높임법 바르게 사용하여 말하기				
		3. 상대방에게 적절히 반응하면서 듣고 말하기				
	설명하기	1. 담화를 듣고 중요한 내용 파악하기				
		2. 궁금한 점이나 이해하지 못한 점에 대해 질문하기				
		3. 절차나 방법에 따라 알기 쉽고 정확하게 설명하기				
		4. 원인과 결과에 따라 알기 쉽고 정확하게 설명하기				

2 유형별 학습맵

학습맵은 ‘국어 활동별 학습맵’, ‘학생 질문별 학습맵’, ‘직업기초능력평가 관련 학습맵’으로 이루어져 있습니다. 특성화고 기초학력 향상 프로그램에 접속하시면, 아래와 같이 학습맵이 제시되어 있습니다. ‘학습맵 보기’의 아이콘을 클릭하면 유형별 상세 보기 페이지로 이동합니다.

유형	학습맵 보기
국어 활동별 학습맵	
학생 질문별 학습맵	
직업기초능력평가의 평가 요소별 학습맵	

☞ **국어 활동별 학습맵**은 학생들에게 유용한 담화 및 글의 유형별로 학습 내용을 연계한 학습맵입니다. 담화 및 글의 유형은 가나다 순으로 정리되어 있으며, 번호를 클릭하면 해당 페이지로 이동하여 교수·학습을 진행할 수 있습니다.

<국어 활동별 학습맵>

◎ 건의문	
구청에서 생활 폐기를 소각로 교체를 위한 건의문 쓰기	유치원 조리실 개선을 위한 건의문 쓰기
◎ 계약서	
건축 시공 계약서의 세부 내용 파악하기	계약 근로자에 대한 근로 기준법 등 적용 지침 읽기
다른 회사와의 계약서 쓰기	
◎ 고객 응대하기	
고객의 불만 요구에 적절하게 대응하기	고객의 환불 요구에 적절하게 대응하기
보험설계사가 고객에게 상품 구매를 설득하는 말하기	고객들의 불만 사항에 대한 타당성 판단하기
고객의 건의에 대해 답변하는 글쓰기	고객의 불만 사항을 정리하는 글쓰기
고객의 항의에 대해 답변하는 글쓰기	고객에게 사과문 쓰기
◎ 공고문	
◎ 광고	

☞ **학생 질문별 학습맵**은 학생들이 궁금해 하는 내용을 질문 형식으로 제시하여 학습 내용과 연계할 수 있도록 구성한 학습맵입니다. 학생 질문은 ‘듣기·말하기’, ‘읽기’, ‘쓰기’ 영역별로 제시되어 있으며, 번호를 클릭하면 해당 페이지로 이동하여 교수·학습을 진행할 수 있습니다.

<학생 질문별 학습맵>

듣기.말하기	
◎ 인사하기	
인사를 상황에 맞게 하는 것이 왜 중요한가요?	시합을 잘 친 친구와 잘 못 친 친구에게 어떻게 서로 다른 인사를 해야 할까요?
◎ 위로하기	
취업 면접에서 떨어진 친구를 어떻게 잘 위로해야 할까요?	사과나 위로의 말을 들었을 때 어떻게 적절히 반응해야 할까요?
◎ 고객의 불만에 응대하기	
고객이 거칠게 불만을 요구할 때 어떻게 적절하게 대답해야 하나요?	
◎ 메모하며 듣기	
메모하며 듣기가 왜 중요한가요? 들을 때 굳이 메모를 해야 하나요?	담화의 종류에 따라 메모하며 듣는 효과적인 방법이 어떻게 다른가요?
◎ 질문하기	
◎ 절차와 방법에 따라 설명하기	
◎ 원인과 결과에 따라 설명하기	
담화에서 적절한 원인과 결과를 어떻게 찾나요?	원인과 결과가 담화에서 구체적으로 특정한 말로써 드러나나요?
원인과 결과에 따라 효과적으로 설명하려면 어떻게 하나요?	

☞ **직업기초능력평가 관련 학습맵**은 직업기초능력평가에서 자주 다루지는 문제와 연계한 학습맵입니다. ‘이해-청취력’, ‘표현-언어구사력’, ‘문서 이해능력’, ‘문서 작성능력’으로 구성되어 있으며, 번호를 클릭하면 해당 페이지로 이동하여 교수·학습을 진행할 수 있습니다.

<직업기초능력평가 관련 학습맵>

이해-청취력	
① 대화 혹은 회의 중에 상사나 동료 발언 내용에 대한 세부 정보 파악	
◎ 강의, 안내방송, 인터뷰 등을 듣고 발언의 중심 내용과 세부 정보 파악	
시화 전시회에 대한 안내를 듣고 중심 내용 메모하기	심폐소생술에 대한 강연 듣고 질문하기
진로 선택을 위해 인터뷰할 때 질문하기	
② 고객들의 불만이나 요구하는 사항이 무엇인지 파악	
제품 주문하는 손님에게 필요한 정보 질문하기	고객의 제품 오작동 문의에 대해 원인을 파악하고 설명하기
◎ 대화를 듣고, 고객, 동료, 상사가 요구하는 사항이 무엇인지 파악	
고객의 불만 요구에 적절하게 대응하기	고객의 환불 요구에 적절하게 대응하기
③ 상사나 동료들의 업무관련 협의 및 협조요청 사항 파악	
자동차 정비 방법에 대한 설명 듣고 질문하기	
④ 고객, 상사, 동료들의 발언 내용을 바탕으로 자신이 어떤 조치나 행동을 취해야 하는지를 파악	
⑤ 고객, 상사, 동료들의 입장이나 관점을 이해	
◎ 두 사람 이상의 대화를 듣고, 두 화자가 동일한 입장을 가지고 있는 반대의 입장을 가지고 있는지를 파악	

<화법-3.설득하기-(1) 여러 사람의 의견이나 생각을 듣고 내용 파악하기>

♣ 차시 내용 한눈에 보기

학습단계	개념 학습	쪽수
학습내용	0. 상황 - 신입사원이 회의에서 나온 여러 사람의 의견을 정리해서 보고하기 1. 상대방의 말을 집중해서 잘 듣는 방법 : 메모하기, 질문하기 2. 여러 사람의 의견, 생각을 듣고 각자의 내용 파악하기 : 비교하기, 분류하기 3. 여러 사람의 의견, 생각을 종합하여 말하기 : 의견의 흐름을 분류, 구분하여 종합하기	5~8



학습단계	연습 문제	쪽수
학습내용	1. 개념학습 상황에서의 신입사원이 해야 할 행동 찾기(선다형, 복수응답 가능) [2~3] <여러 사람의 회의 상황> 2. 회의 내용 파악하기(선다형) 3. 여러 사람의 의견을 찬성과 반대, 중립으로 분류하기(연결하기)	9~11



학습단계	상황 학습	쪽수
학습내용	팀 워크숍 기획에 대한 회의에서 나온 다양한 의견 종합 정리	12



학습단계	적용 문제	쪽수
학습내용	1. 신입 사원 채용 방안 기획 회의 내용 파악(선다형) 2. '사내 흡연자들에게 인사상 불이익을 주어야 한다.'는 논제에 대한 토론 의견 파악(선다형) 3. 신상품 콘셉트 기획 회의 내용 종합하여 말하기(선다형)	13~15

특성화고·마이스터고 학생용 국어 듣기·말하기 3 단원 - 설득하기 KICE

1 여러 사람의 의견이나 생각을 듣고 내용 파악하기 Intro 개념 학습 연습 문제 상황 학습 적용 문제 마무리

INTRO

1 여러 사람의 의견이나 생각을 듣고 내용 파악하기

학습목표

- 1) 상대방의 말을 집중하여 들을 수 있다.
- 2) 여러 사람의 의견이나 생각을 듣고 내용을 파악할 수 있다.
- 3) 여러 사람의 의견이나 말을 종합하여 말할 수 있다.

◀ 이전 04 | 32 인세 학습맵 목차 다음 ▶

[지도 시 유의점]

여러 사람의 말을 듣고 종합하여 말하는 방법을 이해하기 위해 구성된 차시이다. 듣기는 읽기와 달리 일회성이 강하기 때문에 상대방의 말을 주의집중해서 들어야 한다. 또한 다양한 듣기 상황에서 메모하고 종합하는 연습을 통해 학생들이 여러 사람의 의견이나 생각을 듣고 내용을 파악하는 것에 대해 실제적으로 이해할 수 있도록 지도한다.

[주요 개념 정리]

■ 여러 사람의 의견이나 생각 종합해보기

1. 상대방의 말을 집중해서 잘 듣기
 - 간단하게 메모하기, 질문하기
2. 여러 사람의 의견이나 생각을 듣고 파악하기
 - 비슷한 내용을 몇 가지로 나누어 보기
3. 여러 사람의 의견이나 말을 종합하여 말하기
 - 공통된 의견을 종합해 보기

듣기·말하기	3.설득하기	① 여러 사람의 의견이나 생각을 듣고 내용 파악하기 - 개념 학습	학습 요소	상대방의 말을 집중하여 듣기
--------	--------	--------------------------------------	-------	-----------------

[교사설명]

1. 상대방의 말을 집중해서 잘 듣기

여러 사람의 의견이나 생각을 듣고, 내용을 파악하기 위해서는 우선, 상대방의 말을 집중해서 잘 들어야 합니다. 듣는다는 것은 읽는 것과는 달라서 내가 이해하지 못한다고 하여, 두 번 세 번 반복하여 다시 들을 수가 없습니다. 결국, 다른 사람이 이야기를 할 때 집중해서 듣고, 내용을 들은 후 말하는 이의 의견이나 생각이 무엇인지 제대로 파악할 수 있어야 하는 것이죠. 여러분 ‘경청’이라는 말을 들어 보셨죠? 바로 상대방의 말에 귀 기울여 말하는 내용을 놓치지 않고 듣는 경청이 필요한 거죠. 여러 사람의 의견이긴 하지만 한 명 한 명의 의견을 먼저 파악하는 것이 우선이겠죠? 그러기 위해서 잘 들으려고 할 때 필요하다면 간단하게 메모를 해도 좋고, 질문을 하여 다른 사람의 의견이나 생각을 파악하는 것입니다.

프로그램
내용

2. 여러 사람의 의견이나 생각을 듣고 파악하기

많은 사람들이 제각각 자기 의견을 말하니까, 한 사람 한 사람 각자의 의견이 무엇인지를 파악해야겠죠? 여러 사람의 의견을 듣는 것이라면 그 각자의 의견이 무엇인지 파악해야 합니다. 그런데, 이렇듯 다양한 사람들의 의견이라 하더라도, 모든 사람들의 의견을 모아 보면 비슷비슷한 내용들로 모여지게 마련입니다. 물론, 각각의 이유들은 다를 수도 있지만요. 이때에는 많은 사람들의 의견을 비슷한 내용들을 몇 가지로 나누어 보면 됩니다.



3. 여러 사람의 의견이나 말을 종합하여 말하기

가령, 어떤 사안에 대해 반대하는 사람들, 찬성하는 사람들, 반대하는 사람들 중에서도 반대하는 이유에 따라서 구분해 볼 수 있고, 찬성하는 사람들 중에서도 찬성하는 조건에 따라서 구분해 볼 수도 있죠. 이렇게 되면, 여러 사람의 의견이 찬성하는 의견이 많은지, 반대하는 의견이 많은지 알 수 있겠죠. 그러면 여러 사람의 의견을 어떻게 종합할 수 있을까요? 가령, 반대하는 의견이 많다고 하면, 반대하는 의견이 많은 가운데 소수의 찬성하는 의견이 있었다고 요약될 수 있겠죠. 이렇게 여러 사람의 의견을 하나 하나 파악한 뒤, 공통된 의견으로 구분하고, 그것을 종합해 보면 됩니다.

교수·학습
안내

[활동 안내]

앞서 함께 본 영상에서 신입사원의 고민을 해결하기 위한 방법을 이해하기 위해 구성된 활동이다. 상대방의 말을 집중해서 듣는 방법을 세 가지로 나누어 설명하고 있는 탭을 이용하여 학생들이 듣기의 원리를 이해하고 방법적 측면에서 이해할 수 있도록 알려준다.

[참고 자료]

듣기가 이루어지는 과정

듣기·말하기	3.설득하기	① 여러 사람의 의견이나 생각을 듣고 내용 파악하기 - 개념 학습	학습 요소	상대방의 말을 집중하여 듣기
--------	--------	--------------------------------------	-------	-----------------



(한 신입사원이 입사의 기쁨도 잠시, 회의에 참석하여 여러 사람의 이야기를 듣고 어떻게 정리해야 할지 고민하는 상황이 4개의 장면으로 제시되어 있음)



(캐릭터의 목소리로 내레이션과 함께 화면에 명함 제시)



“안녕! 난 이제 겨우 입사한지 1개월 차인 이신입이야. 입사 후로 내내 복사에 차 준비, 전화 받는 게 내 일이었어.”



(회의에 참석하여 회의 내용을 보고하라는 과장의 지시를 받고 기뻐하는 장면)

“야호! 드디어 나도 (흐흐흐: 혼자서 웃음) 너무 기분 좋았지.”



“하지만 이내 막막해졌어. 그 많은 사람들의 이야기를 듣고 난 어떻게 정리해서 보고해야 하는 거지? 어떻게? 아~~ (한숨)

나, 잘 할 수 있을까?”

(사무실 자리에서 혼자 고민하는 장면으로 영상 종료)



[교사 설명]

우리는 학교에서 항상 한 명의 친구와만 대화를 나누는 것이 아니죠. 때로는 여러 친구들의 이야기 속에서 서로의 생각과 의견을 나누는 경우를 경험하기도 합니다. 아마도 이 신입사원은 많은 사람들의 이야기를 듣고 정리해서 보고해야만 하는 것이 걱정되나 봅니다. 이 신입사원이 고민을 해결하려면 먼저 회의내용을 잘 파악하고 회의내용을 다른 사람에게 잘 전달할 수 있어야겠죠. 그런데 그렇게 하려면 도대체 어떻게 해야 하는 걸까요? 오늘은 그 방법에 대해 배워보려고 합니다. 자, 그럼 지금부터 설득의 첫걸음이라 할 수 있는 여러 사람의 의견이나 생각을 듣고 내용을 파악하는 방법을 학습해 봅시다.

[활동 안내]

신입사원이 회의에 참석해서 많은 사람들의 이야기를 듣고 정리해서 보고해야만 하는 상황을 통해 이 신입사원의 고민을 해결하기 위한 방법을 알아보기 위해 구성된 활동이다. 학생들이 영상을 보고 이 신입사원의 고민에 대해 생각해 보고, 이번 시간에 무엇을 배우려고 하는지 알 수 있도록 지도한다.

프로그램
내용

교수·학습
안내

듣기·말하기	3.설득하기	① 여러 사람의 의견이나 생각을 듣고 내용 파악하기 - 연습 문제	학습 요소	상대방의 말을 집중하여 듣기
--------	--------	--------------------------------------	-------	-----------------

특성화고·마이스터고 학생용 국어 기초학력향상프로그램

듣기·말하기 3 단원 - 설득하기

1 여러 사람의 의견이나 생각을 듣고 내용 파악하기 실력이 쑥쑥! 연습 문제 개념 학습 연습 문제 상황 학습 적용 문제 마무리

실력이 쑥쑥! 연습 문제

→ 다음 문제를 통해 배운 내용을 확인해 봅시다. 길라잡이

1. 이신입 사원이 회의 내용을 보고 하기 위해서 해야 할 행동을 모두 찾아 선으로 연결해 주세요.

여러 사람의 의견이나 생각을 듣고 내용 파악하기

- 집중해서 듣기
- 대충 듣기
- 여러 사람의 의견을 들 때 메모하며 듣기
- 내용 파악 후 공통의 의견을 모으기
- 상사의 의견을 듣고 무조건 호응하기

정답 확인 다시 하기

이전 09 | 32 인쇄 학습맵 목차 다음

교수·학습
안내

[활동 안내]

이 문제는 개념 학습 내용을 바르게 이해했는지 묻는 문제이다. 여러 사람의 의견이나 생각을 듣고 내용을 파악하기 위해서 해야 할 행동을 오른쪽의 <보기>에서 모두 찾아 선으로 연결해보는 학습 활동으로, 앞에서 배웠던 의견을 종합하는 세 가지 단계를 생각하며 문제를 풀 수 있도록 지도한다.

[정답 및 해설]

정답

집중해서 듣기, 여러 사람의 의견을 들 때 메모하며 듣기, 내용 파악 후 공통의 의견을 모으기

[정답 확인] 설득의 가장 첫 단계는 다른 사람의 말에 귀 기울이는 것입니다. 많은 의견들 가운데 비슷한 내용끼리 묶어보면 여러 사람의 의견도 쉽게 종합할 수 있겠죠?

오답

내용을 집중해서 듣고 의견을 모아서 정리해야 합니다.

듣기·말하기	3.설득하기	① 여러 사람의 의견이나 생각을 듣고 내용 파악하기 - 연습 문제	학습 요소	여러 사람의 의견이나 생각을 듣고 내용 파악하기
--------	--------	--------------------------------------	-------	----------------------------

프로그램 내용	<p>■ 고졸 채용에 대해 회의하는 상황 (스피커 표시 클릭하면 듣기 재생)</p> <p>김 팀장(여): 최근 발표한 게임이 반응이 좋습니다. 그래서 이번 기회에 사원을 한 명 더 뽑을까 합니다. 고졸채용은 어떻습니까?</p> <p>이 대리(남): 고졸 채용, 고졸 채용하는 정부 정책에 일조도 할 겸 괜찮은 생각입니다. 학력이나 학벌보다는 실력이니까요.</p> <p>차 대리(여): 아무래도 대학 졸업자에 비해, 기술적인 면이나 현장 업무 면에서 부족한 면이 많지 않을까요?</p> <p>박 팀장(남): 그렇게 말입니다. 대졸 지원자도 많을 텐데, 대학이라는 작은 사회조차 경험하지 않은 고졸자를 채용할 필요가 없다는 생각이 드는데요.</p> <p>조 사원(여): 전 생각이 좀 다릅니다. 우리 일의 특성상 창의적인 아이디어와 시대의 흐름을 잘 읽고 있는 사람이라면, 실력 있는 고졸자들을 채용해서 부족한 일손을 채우는 것이 더욱 효율적이라 생각합니다.</p> <p>정 사원(남): 고졸자를 채용할 경우, 채용 이후에 승진 등 회사 내 차별적인 부분은 없는 겁니까?</p>
------------	---

교수·학습 안내	<p>[활동 안내]</p> <p>회의 내용을 듣고 내용을 확인하는 문제이다. 회의의 첫 시작에서 이 회의의 주제를 알 수 있으므로 계속 반복되는 단어에 집중해 보고, 주제에 대해 긍정적인 입장과 부정적인 입장으로 나누어 정리하도록 지도한다.</p> <p>[정답 및 해설]</p> <p>정답 ④</p> <ul style="list-style-type: none"> - 찬성하는 입장: 정부 정책에 일조, 실력을 중요하게 생각하고 있습니다. - 반대하는 입장: 현장 업무와 기술적인 실력의 부족을 염려하고 있습니다. <p>오답</p> <p>고졸 채용에 찬성하는 사람도 있고, 반대하는 사람도 있습니다.</p>
-------------	--

듣기·말하기	3.설득하기	① 여러 사람의 의견이나 생각을 듣고 내용 파악하기 - 연습 문제	학습 요소	여러 사람의 의견이나 생각을 듣고 내용 파악하기
--------	--------	--------------------------------------	-------	----------------------------

[활동 안내]

앞의 연습문제 2번에서 찬성과 반대로 나왔던 의견을 다시 정리해 보는 문제이다. 화면의 각 인물 이미지를 클릭하면 고졸 채용에 대한 해당 인물의 입장이 오디오로 재생된다. 각 입장을 잘 듣고 고졸 채용에 찬성하는 내용이면 찬성 칸에, 반대하는 내용이면 반대 칸에 이름표를 끌어넣어 분류하도록 안내한다. 이야기를 들을 때 메모하며 듣거나 질문을 하는 것도 가능하지만, 그 질문이 찬성과 반대를 나타내는 것인지 구분할 수 있도록 지도한다.

[정답 및 해설]

정답

고졸 채용 찬성

이 대리	조 사원
------	------

고졸 채용 반대

정 사원	박 팀장
------	------

오답

마지막 정사원 같은 경우 고졸 채용 이후의 차별적 요소를 묻고 있어, 찬성과 반대로 구분하기 어렵습니다.

교수·학습
안내

듣기·말하기	3.설득하기	① 여러 사람의 의견이나 생각을 듣고 내용 파악하기 - 상황 학습	학습 요소	여러 사람의 의견이나 말을 종합하여 말하기
--------	--------	--------------------------------------	-------	-------------------------



이전 12 | 32 인쇄 학습맵 목차 다음

프로그램
내용

(팀 워크숍에 대한 회의를 하고 윤새나 씨가 회의 내용을 정리하고 있는 상황)

김팀장: (밝은 표정으로) 상반기에 힘든 프로젝트 진행하느라 제대로 된 회식도 한번 못 했네요. 모두들 고생해 주신 덕분에 프로젝트도 잘 마무리 되었어요. (웃으며) 다들 감사합니다. 이번 달이 가기 전에 상반기 팀 예산도 남았고, 윤새나 씨도 새로 입사했으니 팀 워크숍을 갈까 생각 중인데 다들 의견 나눠봐요.

윤새나 씨는 회의 내용 정리해서 저에게 보고해 주시구요.

강추진: (힘찬 표정과 말투) 이번 일로 받은 스트레스가 장난이 아니었거든요. 가까운 교외에서 래프팅이나 수상레포츠도 하고 저녁엔 맛있는 것 먹으면서 스트레스 푸는 걸로 하죠. 1박 2일로 가는 게 어떻습니까?

홍간간: (난처한 표정과 말투) 팀원 전체가 1박 2일로 회사를 비우면 업무 공백이 길어지잖아요. 아마 다녀 온 뒤 밀린 업무 때문에 오히려 더 스트레스 받을걸요.

강추진: (자신있는 목소리로) 어차피 토요일은 쉬는 날이니까 '금, 토'로 일정 잡으면 괜찮지 않을까요?

다조아: (부끄러운 듯 조용히) 같이 맘도 좀 흘리면서 팀워크도 다지고, 새나씨 입사 환영회도 조출하게 마련하면 여러모로 좋겠어요.

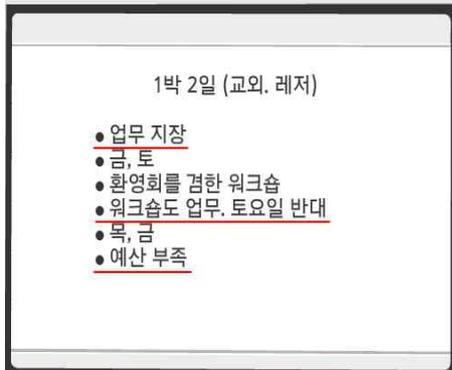
왕반대: (다소 불만스러운 듯) 워크숍이 업무의 연장이라지만 전 토요일은 피하고 싶습니다. 전 주말엔 가족과 보내고 싶습니다. 이제 막 100일 지난 아기를 주말이라도 봐 줘야죠.

강추진: 그럼 팀장님께 양해를 구하고 목요일 오전까지만 근무하고 오후에 출발해서 금요일 오후에 돌아오는 것으로 일정을 잡으면 되지 않을까요?

홍간간: 팀 예산이 남았다고 해도, 팀원 전체가 1박 2일로 워크숍을 다녀오기에는 부족

하지 않을까요? 숙박비, 차량 운행비, 레저 활동비 등을 고려하면 정작 먹을 게 부실해질 것 같은데요. 전 좋은 곳에서 자고, 맛있는 것 먹고 싶거든요.

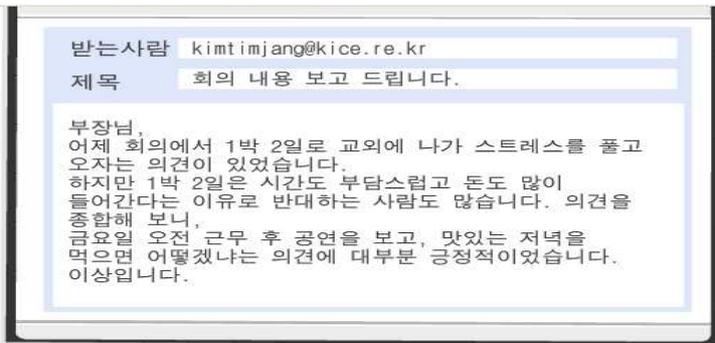
(윤새나 씨의 메모장 제시)- 1박 2일을 중심으로 반대되는 내용에 밑줄 그은 흔적을 남기기



윤새나: 그럼 금요일 오전까지 급한 업무는 마무리 짓고 대학로에서 다 같이 공연 한편 보고 좀 더 여유 있게 맛있는 음식을 먹으면서 회포를 부는 건 어떨까요?

회의 참가자 모두들: 그거 괜찮은 방법인데요. 역시.

(윤새나 씨가 회의 내용을 보고하는 장면- 목소리와 함께 아래의 메모가 제시)



[교사 설명]

신입 사원 윤새나 씨는 회의 내용을 하나하나 놓치지 않고 듣고 있었습니다. 그리고 그들의 의견을 간단하게 요약하며 메모도 했습니다. 역시 다른 사람들의 이야기를 잘 듣고 내용 파악을 잘 하니, 사람들의 의견을 종합해서 자신의 생각도 이야기할 수 있었던 것이겠죠?

[활동 안내]

팀 워크숍에 대한 회의 내용을 잘 듣고 기록한 윤새나 씨의 메모장과 이를 바탕으로 부장에게 보고하는 장면을 통해 여러 사람의 의견이나 생각을 종합하는 법을 알아보는 활동이다. 앞의 개념 학습에서 학습한 상대방의 말을 집중해서 듣는 세 가지 방법을 떠올리며 메모의 중요성과 종합하는 방법을 익힐 수 있도록 지도한다.

[참고 자료]

듣기 - 종합하는 방법

교수·학습
안내

듣기·말하기	3.설득하기	① 여러 사람의 의견이나 생각을 듣고 내용 파악하기 - 적용 문제	학습 요소	여러 사람의 의견이나 생각을 듣고 내용 파악하기
--------	--------	--------------------------------------	-------	----------------------------



프로그램 내용	<p>■ 듣기 자료 (스피커 표시 클릭하면 듣기 재생)</p> <p>인사 부장(남): 인사과에서 먼저 말씀 드리겠습니다. 올해 하반기 채용에 대해 각 부서에서 필요한 인력에 대해 의견 있으시면 말씀해 주시죠.</p> <p>총무 부장(여): 저희 총무부에서 주어진 업무를 수행하거나 적응하는 데 필요한 잠재 능력을 파악해야 된다는 생각을 해 봅니다.</p> <p>영업 부장(남): 올해 저희 영업부에서는 제품 판매 촉진을 위해 광고업계에서 인턴경력이 있는 지원자를 약간 명 선발하면 좋을 듯합니다.</p> <p>생산 부장(남): 작년과는 달리 생산부에서는 기능사 자격증을 취득한 지원자에게 가산점을 부여하여, 좀 더 실력을 갖춘 지원자들을 선발할 수 있었으면 합니다.</p> <p>인사 부장(남): 각 부서 부장님들 의견 감사합니다. 신입 사원 교육 훈련에서는 회사의 직무 분석 자료를 활용하는 방안도 생각해 보겠습니다.</p>
교수·학습 안내	<p>[활동 안내]</p> <p>화면의 스피커를 클릭해 회의에서 부서장들이 나누는 대화를 듣고 회의의 내용을 이해하는 문제이다. 이 문제를 잘 풀기 위해 가장 우선으로 해야 할 것은 잘 듣는 것이다. 따라서 각 부서의 요구 사항을 메모하면서 들을 수 있도록 안내한다. 또한 각 부서의 성격에 맞는 직원 채용이 중요하니 의견을 제시하는 사람이 속한 소속이 어디인지 학생들이 알면서 듣도록 지도한다.</p> <p>[정답 및 해설]</p> <p>정답 ③</p> <p>① 잠재 능력 파악이 필요하다고 하였으나 대화를 통해 정확히 알 수 없는 내용입니다. ② 직무 분석 자료는 신입 사원 교육에 활용하겠다고 하였습니다. ③ 영업부에서 제품 판매 촉진을 강화하려고 하므로 마케팅 활동을 강화하겠다는 의지를 밝힌 것입니다. ④ 기능사 자격증은 고졸 학력자도 취득이 가능한 자격증입니다.</p> <p>오답</p> <p>영업부에서는 제품 판매를 촉진해야 한다고 말하고 있어요. ‘제품 판매 촉진’은 ‘마케팅 활동’이라는 말로 표현할 수도 있어요.</p>

듣기·말하기	3.설득하기	① 여러 사람의 의견이나 생각을 듣고 내용 파악하기 - 적용 문제	학습 요소	여러 사람의 의견이나 생각을 듣고 내용 파악하기
--------	--------	--------------------------------------	-------	----------------------------

특성화고·미이스터고 학생용 기초학력향상프로그램 **국어** 듣기·말하기 3 단원 - 설득하기

1 여러 사람의 의견이나 생각을 듣고 내용 파악하기 실전 정복! 적용 문제 개념 학습 연습 문제 상황 학습 적용 문제 마무리

실전 정복! 적용 문제

다음 문제를 통해 배운 내용을 확인해 봅시다. 길라잡이 <<

2. 사내 흡연자들에게 인사상 불이익이라는 사내 게시판의 글을 보고 팀원들이 의견을 주고 받고 있습니다. 다음 토론을 잘 듣고, 찬성한 사람들의 말로 바른 것을 고르세요.



① 회사의 권력 남용이다.
 ② 회사마다 바라는 인재상이 있다.
 ③ 흡연실을 더 많이 만들어 주어야 한다.
 ④ 회사를 선택할 수 있는 권리를 침해한 것이다.

정답 확인 다시 하기

14 | 32 인제 학습법 목차 다음

프로그램 내용	<p>(‘사내 흡연자에게 인사상 불이익’이라는 사내 게시판의 글을 보고 의견을 주고받는 상황)</p> <p>P 씨(남) : 담배 피우는 사람에게 인사상 불이익을 준다니요? 이게 말이 됩니까?</p> <p>B 씨(여) : 일등 그룹 회장님이 이런 말을 했었잖아요. “담배를 피우고 안 피우는 것은 개인의 권리이지만, 흡연자를 승진시키지 않을 권리는 나에게 있다.” (웃음:) 인사권은 명백히 회사의 권리니까, 감 놔라 배 놔라 할 수가 없는 거죠.</p> <p>S 씨(남) : (화를 내며) 회사에서 능력이 아닌 담배를 피우느냐 피우지 않느냐로 인사에 반영한다는 것은 오히려 회사의 권력 남용이죠.</p> <p>B 씨(여) : (흐뭇해하며) 각 회사마다 바라는 인재상이 있는 것은 당연한 거잖아요. 비흡연자를 우대하는 것이 뭐 잘못된 건가요?</p> <p>P 씨(남) : (억울해 하며) 아니, 이미 채용된 직원들은 어떻게 합니까? 채용 전 모든 직원에게 알린 사항이라면 우리들도 이 회사를 선택 안 했죠. 그건 회사를 선택할 수 있는 우리의 권리를 침해한 것 아닌가요? 흡연자의 권리도 인정해 줘야죠.</p> <p>Y 씨(남) : 간접흡연은 엄연히 다른 사람에게 피해를 주는 행동이라고 생각해요. 전 더 이상 담배 냄새를 맡고 싶지 않아요.</p> <p>S 씨(남) : (빈정대며) 비흡연자들의 건강이 그렇게 우려되고, 건강할 권리를 침해당한다고 느낀다면 차라리 흡연실을 더 많이 만들어 주던가.</p>
------------	---

교수·학습 안내	<p>[활동 안내]</p> <p>화면의 스피커를 클릭해 사내 게시판에 대한 팀원들의 의견을 잘 듣고 그 의견이 찬성인지 반대인지 이해하는 활동이다. 먼저 ‘사내 흡연자에게 인사상 불이익’을 주는 것에 대한 의견을 찬성과 반대로 나누어 보게 하고, 특히 불이익을 주는 것에 찬성하는 사람들이 어떤 이유를 제시하고 있는지 파악하도록 지도한다.</p> <p>[정답 및 해설]</p> <p>정답 ②</p> <p>회사마다 바라는 인재상이 있고, 회사가 인사권을 가지고 있다는 점을 들어 사내 흡연자들에게 인사상 불이익을 주는 것에 찬성하고 있습니다.</p> <p>오답 인사권은 회사가 가진 권리라고 주장하고 있습니다.</p>
-------------	--

듣기·말하기	3.설득하기	① 여러 사람의 의견이나 생각을 듣고 내용 파악하기 - 적용 문제	학습 요소	여러 사람의 의견이나 말을 종합하여 말하기
--------	--------	--------------------------------------	-------	-------------------------

특성화고·마이스티고 학생용 국어 기초학력향상프로그램 듣기·말하기 3 단원 설득하기 KICE

1 여러 사람의 의견이나 생각을 듣고 내용 파악하기 실전 정복! 적용 문제 개념 학습 연습 문제 상황 학습 적용 문제 마무리

실전 정복! 적용 문제

→ 다음 문제를 통해 배운 내용을 확인해 봅시다. ! 길라잡이

3. 화장품 회사에 근무하는 지영 씨는 올 가을 신상품 콘셉트를 잡기 위한 회의에 참석하였습니다. 지영 씨가 여러 사람의 의견을 종합하여 마지막에 할 말로 적절한 것을 고르세요.

▶ 대화 보기

① 그럼, 올 가을 메이크업 경향에 어울리는 헤어 스타일은 어떤 것이 있을까요?
 ② 물광 메이크업에 어울리고 촉촉함을 강조할 수 있는 립글로스를 생각해 봐야겠군요.
 ③ 한동안 유행했던 '월빙' 열풍을 바꿀 때가 되었으니, 새로운 콘셉트를 잡아야 하겠군요?
 ④ 피부를 밝고 화게 드러낼 수 있고, 가을 단풍 빛을 연상시키는 빨강색 제품을 만들어 보면 어떨까요?

정답 확인 다시 하기

이전 15 | 32 인쇄 학습앱 목차 다음

프로그램 내용	<p>(여러 사람들이 제품 개발을 위한 다양한 의견을 제시 - 화면의 스피커 클릭)</p> <p>P 씨(여) : (분명한 말투로) 현재 세계적인 흐름이 '월빙'입니다. 음식도, 의상도, 그리고 당연히 메이크업도 마찬가지죠.</p> <p>B 씨(남) : 그래서 작년부터 메이크업의 경향은 '자연' 아니겠습니까?</p> <p>S 씨(여) : 그럼 아무래도 작년에 이어 올 가을에도 나뭇잎을 연상하게 하는 갈색, 회색, 카키 계열의 아이섀도를 준비해야겠죠?</p> <p>P 씨(남) : 올 가을에는 기존의 물광, 풀광 메이크업과는 달리 자연광 메이크업이 유행할 거라고요?</p> <p>Y 씨(여) : 그렇다고 합니다. 뽕뽕하고, 밝고 하얀 피부를 표현하도록 적당한 피부를 덮어 주면서도 끈적거리지 않는 파우더를 개발하는 데 노력해야겠어요.</p>
교수·학습 안내	<p>[활동 안내]</p> <p>이 대화는 한 사람, 한 사람의 의견이지만, 하나의 흐름으로 이어지고 있다. 이야기의 흐름을 놓치지 않고, 여러 사람들이 어떤 방향으로 제품 개발을 하고 싶어 하는지 파악하여 문제를 풀어나가는 과정에서 학생들이 종합하는 방법을 적용할 수 있도록 지도한다.</p> <p>[정답 및 해설]</p> <p>정답 ④</p> <p>사람들이 자연에 가까운 메이크업에 대해 말하고 있습니다. 따라서 자연과 어울리는 입술 색에 대해 말해야 의견을 잘 종합한 것이겠지요.</p> <p>오답</p> <p>자연의 색이 유행이며, 밝고 하얀 피부 표현이 유행할 거라고 이야기했습니다.</p>

듣기·말하기	3.설득하기	① 여러 사람의 의견이나 생각을 듣고 내용 파악하기 - 마무리	학습요소
--------	--------	------------------------------------	------

특성화고·마이스티고 학생용 기초학력향상프로그램 **국어** 듣기·말하기 3 단원 설득하기

1 여러 사람의 의견이나 생각을 듣고 내용 파악하기 마무리 개념 학습 연습 문제 상황 학습 적용 문제 마무리

마무리

→ 오늘 배운 내용을 정리해 봅시다.

이번 시간에는 여러 사람의 의견이나 생각을 듣고 내용을 파악하는 방법에 대해 학습했습니다. 여러 사람의 의견을 듣고 파악할 때에는 공통된 의견끼리 몇 가지로 나누어 생각해 보면 내용을 쉽게 파악할 수 있어요. 물론 사람들의 말을 잘 듣는 것이 우선이라는 것, 잊지 않으셨죠?

다음 시간에는 다른 사람과 나의 의견을 비교하여 말하는 방법에 대해 살펴 보겠습니다.

여러분, 수고 많았습니다.



이전 16 | 32 인쇄 학습맵 목차 다음

교수·학습 안내	<p>[교사 설명]</p> <p>이번 시간에는 여러 사람의 의견이나 생각을 듣고 내용을 파악하는 방법에 대해 학습했습니다. 여러 사람의 의견을 듣고 파악할 때에는 공통된 의견끼리 몇 가지로 나누어 생각해 보면 내용을 쉽게 파악할 수 있어요. 물론 사람들의 말을 잘 듣는 것이 우선이라는 것, 잊지 않으셨죠?</p> <p>다음 시간에는 다른 사람과 나의 의견을 비교하여 말하는 방법에 대해 살펴보겠습니다. 여러분, 수고 많았습니다.</p> <p>[활동 안내]</p> <p>(여러 사람의 의견이나 생각을 듣고 내용을 파악하여 말하는 방법에 대해 학습한 내용을 다시금 떠올리며 차시를 마무리할 수 있도록 지도한다. 특히 듣기의 특성과 중요성, 여러 사람의 말을 종합하여 말하는 방법을 평상시 듣기·말하기 상황에서 적용할 수 있도록 돕는다.)</p>
-------------	---